

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УЖГОРОДСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ КОЛЕДЖ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою УТЕК КНТЕУ
протокол № 3 від 23 лютого 2019р.
Директор [підпис] С.М.Волощук

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом УТЕК КНТЕУ
від «26» лютого 2019р. № 102-0
Директор [підпис] С.М.Волощук

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок надання щорічної грошової винагороди
педагогічним працівникам УТЕК КНТЕУ**

Ужгород 2019

1 ЗАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про порядок надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Ужгородського торговельно-економічного коледжу (далі -Положення) розроблене на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Порядок надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам навчальних закладів державної та комунальної форми власності за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.06.2000 р. № 898 внесеними згідно з постановою КМУ № 67 від 08.02.2017), постанови Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. № 963 (із змінами) «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників», Статуту КНТЕУ, Положення про Ужгородський торговельно-економічний коледж та Колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом УТЕК КНТЕУ.

1.2 Положення вводиться з метою заохочення педагогічних працівників коледжу до активної творчої роботи, посилення продуктивності їх праці, сприяння покращенню іміджу навчального закладу, впровадження передового досвіду в освітній процес.

1.3 Дія цього Положення поширюється на педагогічних працівників УТЕК КНТЕУ(крім осіб, що працюють за сумісництвом або на умовах погодинної оплати), посади, яких визначені «Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. № 963 (із змінами).

1.4 Розмір щорічної грошової винагороди педагогічного працівника коледжу не може перевищувати одного посадового окладу (ставки його заробітної плати) з урахуванням підвищень.

2 ПОРЯДОК НАДАННЯ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ

2.1 Надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків здійснюється в межах загальних коштів, передбачених у кошторисі коледжу на оплату праці педагогічних працівників з урахуванням результатів їхньої діяльності та індивідуальних показників роботи.

2.2 Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам надається за фактично відпрацьований час на основній посаді з урахуванням доплат, які впливають на розмір ставки заробітної плати педагогічного працівника згідно з нормативними документами щодо порядку обчислення заробітної плати працівників закладів вищої освіти.

2.3 Грошова винагорода педагогічним працівникам не надається у період дії дисциплінарних стягнень.

2.4 Конкретні розміри щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам коледжу (з урахуванням вимог цього Положення) встановлюються директором коледжу за погодженням заступників директора та завідувачів відділень, де обґрунтовується призначення винагороди у межах загальних коштів, передбачених у кошторисі коледжу на оплату праці педагогічних працівників.

2.5 Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам коледжу видається на підставі наказу директора коледжу.

2.6 Проект наказу про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам коледжу погоджуються заступником директора з навчальної роботи, головним бухгалтером та головою ППО УТЕК.

3. ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ ДЛЯ ВИЗНАЧЕННЯ РОЗМІРУ ЩОРІЧНОЇ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ.

3.1. Сумлінне виконання посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією, дотримання у роботі вимог чинного трудового законодавства.

3.2. Безумовне виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, наказів директора коледжу, висока виконавська дисципліна, відсутність обґрунтованих зауважень з боку адміністрації.

3.3. Досконале володіння методикою організації навчально-виховного процесу, постійне підвищення професійного рівня, кваліфікації, педагогічної майстерності, загальної культури.

3.4. Результативне впровадження в навчально-виховний процес сучасних інноваційних технологій.

3.5. Досягнення в роботі, які призвели до зростання рейтингу циклової комісії та навчального закладу в цілому.

3.6. Дотримання норм професійної етики, прояв поваги до колег, толерантності, позитивний вплив на психологічний клімат в колективі.

3.7. Досягнення успіхів у вихованні та навчанні студентів, сприяння розвитку їх здібностей, прояву високої викладацької етики.

3.8. Активна участь в навчальній, науково-методичній та культурно-виховній роботі.

3.9. Дотримання санітарних норм, нормативних актів з охорони праці та техніки безпеки, участь в підтримці належного стану навчальних та викладацьких кабінетів.

3.10. Стабільна багаторічна праця.

4. ОБМЕЖЕННЯ ЩОДО НАДАННЯ ЩОРІЧНОЇ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ

4.1. Педагогічні працівники, які допустили протягом календарного року порушення трудової дисципліни, чинного законодавства про працю, правил техніки безпеки, вчинили аморальні проступки і мають дисциплінарні стягнення, а також несумлінно ставляться до виконання своїх функціональних обов'язків, повністю позбавляються щорічної грошової винагороди.

4.2. Винагорода не виплачується:

- педагогічним працівникам, звільненим протягом року за власним бажанням або за порушення трудової дисципліни, або внаслідок притягнення до кримінальної відповідальності;
- педагогічним працівникам, які пропрацювали менше ніж 9 місяців на педагогічній посаді .

4.3. На підставі службових записок керівників структурних підрозділів та інших посадових осіб за погодженням з профспілковим комітетом педагогічний працівник може бути позбавлений грошової винагороди повністю або частково у разі:

- недотримання академічної доброчесності, неякісного виконання своїх обов'язків;
- наявності випадків неналежного контролю за зберіганням матеріальних цінностей;
- інших мотивованих випадках.

5.ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

5.1 Суперечки з питань надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам коледжу розглядаються у порядку передбаченому законодавством про працю.

Заступник директора з навчальної роботи



О.Л. Раті

ПОГОДЖЕНО:

Головний бухгалтер
Голова ППО
Юрисконсульт



О.Й.Голанд
Т.І.Бердар
С.П.Бомбушкар