

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«УЖГОРОДСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО – ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО - ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»



ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою ВСП
«УТЕФК ДТЕУ»

Протокол № 4 від 25.02. 2023р.

Сergій ВОЛОЩУК

Введено в дію

Наказ № 7 від 27.02. 2023 року

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК ТА УМОВИ ОБРАННЯ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ
ДИСЦИПЛІН ЗА ВИБОРОМ у ВСП «УТЕФК ДТЕУ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку вибіркового навчальних дисциплін та їх обрання і подальшого вивчення здобувачами фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» (далі – ВСП «УТЕФК ДТЕУ»).

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту» «Про фахову передвищу освіту», Методичних рекомендацій розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, затверджених наказом МОН України від 13.07.2022 № 918, Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «УТЕФК ДТЕУ» та інших нормативно-правових актів.

1.3. Положення ґрунтується на засадах студентоорієнтованого підходу і вільного творчого навчання, що гарантує здобувачам освіти побудову індивідуальної траєкторії навчання з урахуванням власного потенціалу, особистісного росту та своїх професійних інтересів.

1.4. Перелік дисциплін навчального плану складається з двох частин – обов'язкової та вибіркової.

1.5. Нормативний зміст освітньої програми зі спеціальності визначається стандартом фахової передвищої освіти, а варіативний - випусковою цикловою комісією та робочою групою з розробки освітньо-професійної програми.

1.6. Перелік вибіркового навчальних дисциплін передбачений навчальним планом підготовки фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю (освітньо-професійною програмою), в обсязі, що становить не менш як 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС.

1.7. Навчальні дисципліни за вибором здобувача освіти - це дисципліни, які пропонуються навчальним закладом для більш повного задоволення освітніх і кваліфікаційних запитів особи для потреб суспільства, ефективнішого використання можливостей закладу освіти, врахування регіональних потреб тощо.

Вибіркові дисципліни надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями (освітньо – професійними програмами), що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам, регулюють питання індивідуального профілю компетентностей здобувача освіти відповідно до ОПП та вимог ринку праці.

1.8. Голови циклових комісій, які пропонують вибіркові дисципліни, забезпечують підготовку навчальних та робочих програм дисциплін та навчально – методичного комплексу, необхідного для вивчення вибірових дисциплін.

1.9. Вивчення вибірових дисциплін здійснюється згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в ВСП «УТЕФК ДТЕУ».

1.10. Обсяг дисципліни вільного вибору здобувача освіти становить не менше 3 кредитів ЄКТС (90 годин).

1.11. У кожному із циклів дисциплін, які входять до навчального плану (загальної та професійної підготовки), здобувач освіти має можливість обрати вибіркові дисципліни (у межах передбаченої варіативної складової), які в сукупності з обов'язковими формують його індивідуальний навчальний план.

1.12. ВСП «УТЕФК ДТЕУ» формує каталог вибірових освітніх компонентів, з якого здобувач освіти у встановленому закладом порядку обирає відповідну кількість освітніх компонентів, які стають обов'язковими для вивчення.

1.13. Вибіркові навчальні дисципліни можуть обирати здобувачі освіти на 1,2,3 курсах (за умови навчання на основі БЗСО – з 2 курсу; на основі ПЗСО – з 1 курсу).

1.14. При організації вивчення вибірових дисциплін формуються повноцінні групи не менше 15 осіб.

1.15. Перелік дисциплін вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватись.

2. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Викладання вибірових дисциплін можуть здійснювати всі циклові комісії коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально- методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії оперативно задовольнити потреби здобувачів освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями (освітньо-професійними програмами).

2.2. Перелік вибірових дисциплін періодично переглядається та оновлюється відповідно до сучасних вимог. Пропозиції щодо змін до варіативної частини навчального плану на наступний навчальний рік формуються головою циклової комісії разом з гарантом забезпечення освітньої програми.

2.3. Робочі групи з розробки ОПП аналізують забезпечення циклових комісій щодо можливості організації освітнього процесу на належному рівні. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (досвід викладання дисципліни, підвищення кваліфікації, науковий ступінь, особистий рейтинг

викладача); навчально – методичне забезпечення (навчально–методичний комплекс, підручники, навчальні посібники, методичні рекомендації); матеріально-технічне забезпечення.

2.4. На підставі аналізу зазначеної вище інформації робочі групи формують перелік вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік та подають їх для розгляду на засіданні методичної ради коледжу. Після схвалення методичною радою перелік вибіркових дисциплін подається на затвердження Вченою радою ДТЕУ. Зміни до навчальних планів, затверджені у встановленому порядку, є обов'язковими для виконання педагогічними та науково-педагогічними працівниками ВСП «УТЕФК ДТЕУ».

2.5. Каталог вибіркових дисциплін та силабуси розміщуються для ознайомлення здобувачами освіти на офіційному вебсайті коледжу (розділ «Студенту»).

3. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ СТУДЕНТАМИ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. На початку першого семестру кожного навчального року до відома здобувачів освіти доводиться перелік дисциплін вільного вибору на подальший період навчання, порядок їх вивчення, ознайомлення з силабусами дисциплін, забезпечується консультування завідувачами відділень з усіх питань щодо вибору тієї чи іншої дисципліни.

3.2. Із запропонованого каталогу дисциплін вільного вибору здобувачі освіти обирають курси для включення їх до індивідуального навчального плану. До 01 березня кожного навчального року здобувачі освіти подають завідувачу відділення заяви з переліком обраних ними дисциплін для включення їх до індивідуального навчального плану на наступний навчальний рік. Форма заяви (Додаток 1).

3.3. Складання індивідуального навчального плану здобувача освіти першого курсу заочної форми навчання.

3.3.1. Завідувачі відділень на початку навчального року з 30 серпня по 02 вересня доводять до відома здобувачів освіти перелік дисциплін за вільним вибором у межах навчальних семестрів.

3.3.2. Здобувачі освіти, ознайомившись з переліком дисциплін за вільним вибором до 03 вересня включають обрані дисципліни до ІНП на поточний навчальний рік.

3.3.3. Завідувачі відділень узагальнюють інформацію про вибір здобувачами освіти навчальних дисциплін, формують списки груп для вивчення тих чи інших дисциплін за вибором та до 04 вересня передають

інформацію заступнику директора з навчальної роботи. Ця інформація є підставою для включення обраних дисциплін до навчального навантаження циклових комісій на навчальний рік.

3.4. У разі відсутності необхідної для формування групи чисельності здобувачів освіти на дисципліну за вибором, яка визначається наказом «Про затвердження норм часу для планування та обліку навчальної роботи», завідувач відділення пропонує здобувачам освіти вивчення вже обраних дисциплін, запис на які відбувся, або ті дисципліни, де групи недоукомплектовані.

3.5. Формування індивідуального навчального плану здобувача освіти другого і старших курсів денної та заочної форм навчання.

3.5.1. З метою формування індивідуального плану здобувача освіти на наступний навчальний рік завідувачі відділень організують запис на вивчення дисциплін за вибором здобувача освіти.

3.5.2. У період з 1 по 10 лютого за розкладом, розробленим навчальною частиною, голови циклових комісій разом з викладачами проводять презентації навчальних дисциплін для здобувачів освіти з метою ознайомлення їх з детальним змістом цих дисциплін, методами навчання, очікуваними результатами навчання тощо. Заборонено чинити будь-які засоби тиску на здобувачів освіти щодо вибору навчальних дисциплін.

3.5.3. До 10 лютого поточного навчального року здобувачі освіти самостійно записуються для вивчення дисциплін за встановленою завідувачем відділення процедурою.

3.5.4. Завідувачі відділень:

- узагальнюють інформацію про обрані дисципліни за спеціальностями (ОПП, формами здобуття освіти, семестрами та курсами);
- визначають чисельність здобувачів освіти за дисциплінами;
- формують академічні групи з урахуванням графіку освітнього процесу на наступний навчальний рік.

При формуванні груп для вивчення дисциплін завідувачі відділень, відповідальні особи навчальної частини повинні приділяти особливу увагу перевірці трудомісткості навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС з метою, щоб річне навчальне навантаження кожного здобувача освіти, який виявив бажання опанувати дисципліну, становило 60 кредитів ЄКТС.

У разі відсутності необхідної для формування групи чисельності здобувачів освіти на дисципліну за вибором (як правило, не менше 15 осіб), завідувач відділення пропонує здобувачам освіти обрати дисципліни, запис на які відбувся, або ті дисципліни, де групи недоукомплектовані.

3.5.5. Узагальнені завідувачем відділення дані про вибір здобувачами освіти дисциплін для вивчення на наступний навчальний рік до 01 квітня

передаються заступнику директора з навчальної роботи для розрахунку обсягів навчального навантаження циклових комісій на наступний навчальний рік.

3.5.6. Зміни до вибіркової частини свого ІНП здобувач освіти може вносити не пізніше, ніж за два місяці до початку навчального року за обґрунтованою заявою на ім'я директора коледжу. Вказані зміни секретар відділення вносить до ІНП і подає на затвердження директору коледжу.

3.5.7. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибілковими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

3.5.8. Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибілкових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які навчальна частина вважатиме необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

3.5.9. Обрані дисципліни вносяться до педагогічного навантаження конкретного викладача, яке розраховується до початку навчального року. З даного моменту вибіркова дисципліна стає для здобувача освіти обов'язковою для вивчення.

3.5.10. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибілкових дисциплін методистом коледжу складається розклад занять.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Здобувачам освіти дозволяється перезарахування дисциплін у разі поновлення або переведення з іншого навчального закладу.

4.2. Перезарахування дисциплін (кредитів) проводиться у відповідності до вимог викладених у Положенні про організацію освітнього процесу в ВСП «УТЕФК ДТЕУ».

4.3. Зміни та доповнення до даного Положення вносяться та затверджуються Педагогічною радою ВСП «УТЕФК ДТЕУ» у тому ж порядку, що й саме Положення.

Завідувачу відділення

студента _____ курсу _____ групи

спеціальності

(ПІБ студента)

ЗАЯВА

Прошу включити в мій індивідуальний навчальний план на 20... /20....
навчальний рік такі дисципліни вільного вибору:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(дата)

(підпис)