

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«УЖГОРОДСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ПОЛОЖЕННЯ

про процедуру і підстави для видачі документів про фахову передвищу освіту
у ВСП «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради

ВСП «УТЕФК ДТЕУ»

від «31» серпня 2023 року

Протокол №1

Сергій ВОЛОЩУК

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ВСП «УТЕФК ДТЕУ»

від «31» серпня 2023 року

№108-0

ПОЛОЖЕННЯ

про процедуру і підстави для видачі документів про фахову передвищу освіту у ВСП «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ»

1. Загальні положення

1.1. Положення про процедуру і підстави для видачі документів про фахову передвищу освіту у Відокремленому структурному підрозділі «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі — Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України від 26 квітня 2021 року №466 «Про документи про фахову передвищу освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України від 15 вересня 2021 року № 988 «Про затвердження Порядку виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту».

1.2. Положення визначає форми та зміст документу про фахову передвищу освіту, регламентує процедуру замовлення, підготовки, видачі та обліку документів про фахову передвищу освіту за акредитованою освітньо-професійною програмою.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

- виготовлення документів про фахову передвищу освіту – процес відтворення на матеріальному носії поліграфічним способом інформації, що відтворюється в документі про фахову передвищу освіту, отриману коледжем з Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), та внесення цієї інформації до Реєстру документів про фахову

передвищу освіту ЄДЕБО (далі – Реєстр);

- відповідальна особа за внесення даних у ЄДЕБО (адміністратор бази даних) – особа, яка є штатним працівником коледжу, на яку, відповідно до наказу директора коледжу, покладено обов'язки щодо створення в ЄДЕБО замовлень і внесення до ЄДЕБО інформації про видачу документів про фахову передвищу освіту;
- відповідальна особа за виготовлення, зберігання та облік видачі документів про освіту – особа, яка є штатним працівником коледжу, на яку, відповідно до наказу директора коледжу, покладено обов'язки щодо виготовлення, зберігання та облік видачі документів про фахову передвищу освіту у ВСП «УТЕФК ДТЕУ»;
- документ про фахову передвищу освіту – інформація (у тому числі персональні дані), створена (внесена коледжем) та сформована в ЄДЕБО лише за акредитованою освітньо-професійною програмою згідно з Переліком інформації, яка повинна міститися в документі про фахову передвищу освіту, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 26 квітня 2021 року № 466, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 11 червня 2021 року за № 787/36409 (далі – Перелік інформації), відтворена на матеріальному носії поліграфічним способом, із зазначенням найменування органу акредитації та внесена до Реєстру про здобуті особою освітньо-професійний ступінь, спеціальність, спеціалізацію, освітньо-професійну програму, професійну кваліфікацію (у разі присвоєння);
- додаток до документа про фахову передвищу освіту – невід'ємна частина документа про фахову передвищу освіту, відтворена на матеріальному носії, що містить інформацію (в тому числі персональні дані), створену (внесену коледжем) та сформовану в ЄДЕБО, згідно з Переліком інформації, а також інформацію про видані органом акредитації відповідні акредитаційні сертифікати, рішення та внесена до Реєстру. Додаток до диплома європейського зразка базується на формі, схваленій Паризьким комюніке, що прийняте 25 травня 2018 року відповідальними за вищу освіту Міністрами країн Європейського простору вищої освіти, з рекомендацією щодо його прийняття в ідентичній формі і відповідних рамках Лісабонської Конвенції про визнання та Europass;
- дублікат документа про фахову передвищу освіту – другий або наступний примірник документа про фахову передвищу освіту, у якому відтворено інформацію з оригіналу документа про фахову передвищу освіту та який має однакову з оригіналом юридичну силу, що виготовлений повторно з підстав, визначених у Порядку виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту» від 15 вересня 2021 № 988, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 11 листопада 2021 року за № 1487 / 37109;
- дублікат додатка до документа про фахову передвищу освіту – другий або

наступний примірник додатка до документа про фахову передвищу освіту, що замовляється, виготовляється, видається та обліковується відповідно до Порядку виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту» від 15 вересня 2021 № 988, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 11 листопада 2021 року за № 1487 / 37109;

- замовлення на формування інформації – електронний документ, створений і збережений у ЄДЕБО відповідальною особою з накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису цієї особи та директора коледжу;
- замовлення документів про фахову передвищу освіту – процес створення та обробки в ЄДЕБО замовлення на формування інформації, що відтворюється в документі про фахову передвищу освіту;
- облік документів про фахову передвищу освіту – процес накопичення, упорядкування, узагальнення та зберігання інформації про документи (дублікати документів) про фахову передвищу освіту, що відбувається в Реєстрі;
- реєстраційний номер документа про фахову передвищу освіту (дodatка до документа про фахову передвищу освіту) – сформований у ЄДЕБО унікальний (власний) номер документа про фахову передвищу освіту (дубліката документа про фахову передвищу освіту), додатка до документа про фахову передвищу освіту (дубліката додатка до документа про фахову передвищу освіту), що є його ідентифікатором у Реєстрі, формат якого визначає технічний адміністратор ЄДЕБО.

1.4. Інформацію, що відображається в документах про фахову передвищу освіту, ВСП «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі Коледж) формує самостійно за допомогою інформаційного ресурсу Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі — ЄДЕБО).

1.5. Завідувачі відділень, заступник директора з навчально-виховної роботи, директор Коледжу несуть особисту відповідальність за достовірність інформації, яка повинна міститись в документах про фахову передвищу освіту (відомості про особу, якій видано документ, кваліфікація та її рівень, зміст та результати навчання, академічні та професійні права) та своєчасне формування замовлень в ЄДЕБО і відтворення інформації на бланках документів про фахову передвищу освіту.

1.6. Документи про фахову передвищу освіту та додатки до них виготовляються Коледжем з дотриманням законодавства у сфері захисту персональних даних.

1.7. Адміністратор бази даних створює в ЄДЕБО замовлення на формування:

- інформації, що відтворюється в документі про фахову передвищу освіту, в якій міститься, у тому числі, реєстраційний номер документа про фахову передвищу освіту;

- інформації, що відтворюється в додатку до документа про фахову передвищу освіту, в якій міститься, у тому числі, реєстраційний номер додатка до документа про фахову передвищу освіту;
 - повторної інформації, що відтворюється в документі про фахову передвищу освіту;
 - повторної інформації, що відтворюється в додатку до документа про фахову передвищу освіту;
 - інформації, що відтворюється в дублікаті документа про фахову передвищу освіту, а також здійснюють анулювання інформації, що відтворюється в документі (дублікаті документа) про фахову передвищу освіту;
 - інформації, що відтворюється в дублікаті додатку до документа про фахову передвищу освіту, а також здійснюють анулювання інформації, що відтворюється в додатку (дублікаті додатка) до документа про фахову передвищу освіту.
- 1.8. Обов'язки за виготовлення, зберігання, облік видачі документів про фахову передвищу освіту у ВСП «УТЕФК ДТЕУ» покладено наказом директора Коледжу на відповідальну особу, яка є штатним працівником закладу освіти. Інформація про видачу документів про освіту вноситься до «Журналу реєстрації виданих документів».

2. Форма та/або зміст диплома фахового молодшого бакалавра

2.1 Документ про фахову передвищу освіту видається особі, яка успішно виконала освітньо-професійну програму та пройшла атестацію.

2.2 Диплом фахового молодшого бакалавра та додаток до нього складається з інформації відповідно до Переліку інформації, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 26 квітня 2021 року №466, впроваджується з 01 січня 2022 року та заповнюється державною та англійською мовами.

Інформація формується українською та англійською мовами із зазначенням такого тексту: «У разі наявності в дипломі/додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою» / «In case of any differences in interpretation of the information in the diploma or diploma supplement, the Ukrainian text shall prevail».

2.3 Диплом фахового молодшого бакалавра містить (додаток 1): найменування документа про фахову передвищу освіту; серія та реєстраційний номер диплома, що присвоюється під час проведення реєстрації в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, дата його видачі; Власне ім'я та прізвище особи, якій присвоєно освітньо-професійний ступінь; рік закінчення навчання; найменування відокремленого структурного підрозділу ДТЕУ, що видав документ; освітнякваліфікація, що

складається з інформації про здобутий освітньо-професійний ступінь, спеціальність, освітньо-професійну програму; найменування органу (органів), що акредитував (акредитували) освітньо-професійну програму; найменування посади, підпис, засвідчений печаткою ДТЕУ, власне ім'я та прізвище директора коледжу; написи «Україна» та «UKRAINE».

2.4 Вимоги до дизайну бланка диплома про фахову передвищу освіту подані в Додатку 1.

2.5 Текст, передбачений бланком диплома про фахову передвищу освіту, розміщується лише з лицьового боку бланка та відтворюється друкарським способом.

2.6 Зворотний бік бланка диплома про фахову передвищу освіту призначений для проставлення штампів консульської легалізації та апостилю і не містить жодних написів.

2.7 Форму диплома фахового молодшого бакалавра наведено у додатку 1.

2.8 Додаток до диплома містить інформацію про найменування документа; серію, реєстраційний номер та дату видачі диплома про фахову передвищу освіту; реєстраційний номер та дату видачі додатка до диплома; найменування структурного підрозділу ДТЕУ, що видав документ.

Додаток до диплома складається з таких розділів (додаток 2):

1) інформації про особу, якій присвоєно освітню кваліфікацію (прізвище особи; Власне ім'я особи; дату народження особи; код картки фізичної особи в ЄДЕБО);

2) інформацію про присвоєну кваліфікацію (назву освітньої кваліфікації та присвоєний освітньо-професійний ступінь: освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти, код та найменування спеціальності; спеціалізацію, освітньо-професійну програму; професійну кваліфікацію (у разі присвоєння); найменування та статус закладу, який присвоїв освітню кваліфікацію; мову(и) навчання/оцінювання);

3) інформацію про кваліфікацію і тривалість її здобуття (рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій; офіційну тривалість освітньо-професійної програми в кредитах та/або роках; вимоги для вступу);

4) інформацію про завершену освітньо-професійну програму та результати навчання (форму здобуття освіти; програмні результати навчання; відомості про програму, накопичені індивідуальні кредити та отримані бали/оцінки; система оцінювання та, за наявності, таблиця розподілу оцінок; загальна класифікація кваліфікації);

5) інформацію про академічні та професійні права, що передбачені присвоєнню освітньою кваліфікацією;

6) додаткова інформація (додаткову інформацію: найменування всіх закладів фахової передвищої освіти (структурних підрозділів закладів вищої освіти або філій закладів фахової передвищої освіти), у яких здобувалася освітня кваліфікація (у тому числі заклади освіти, в яких

здобувач фахової передвищої освіти вивчав окремі дисципліни за програмами академічної мобільності); строки навчання в кожному з них; іншу інформацію: контактна інформація закладу фахової передвищої освіти (іншого суб'єкта освітньої діяльності); документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформацію про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі); Інформація про акредитацію освітньо-професійної програми (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката/рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації; інформація про особливі досягнення та/або відзнаки; іншу інформацію);

7) засвідчення додатка до диплома (підпис керівника Коледжу; інформацію про керівника: ініціали, прізвище, посада); офіційну печатку ВСП «УТЕФКДТЕУ»;

8) інформацію про систему фахової передвищої освіти (систему фахової передвищої освіти, що висвітлює особливості освітньої кваліфікації фахової передвищої освіти та закладу фахової передвищої освіти, який її присвоїв).

2.9 У дипломах фахового молодшого бакалавра (додаток 1.1), що видаються Коледжем, може зазначатися інформація про особливі досягнення та/або відзнаки здобувачів фахової передвищої освіти з урахуванням положень пункту 9 частини другої статті 37 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

2.10 У бланку додатка до диплома передбачається вільна відтекстової інформації остання сторінка документа формату не менше А4 для проставлення апостиля та штампа консульської легалізації.

2.11 Форму додатка до диплома фахового молодшого бакалавра наведено у додатку 2.

2.12 У дипломах про фахову передвищу освіту та додатках до них прізвище та власне ім'я громадянина України державною мовою пишеться за зразком запису в документі, що посвідчує особу громадянина України. Написання прізвища та імені громадянина України англійською мовою має бути узгоджене з ним до моменту замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про фахову передвищу освіту, в ЄДЕБО.

Прізвище та власне ім'я іноземця англійською мовою пишеться за зразком запису латиницею в документі, що посвідчує його особу. Прізвище та власне ім'я іноземців та осіб без громадянства державною мовою зазначаються за даними замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про фахову передвищу освіту, в ЄДЕБО.

У разі неможливості отримання документального підтвердження інформації про написання прізвища та власного імені іноземця та особи без громадянства їх написання державною та англійською мовами узгоджується з

іноземцем та особою без громадянства письмово до моменту замовлення та створення інформації, що відтворюється в документах про фахову передвищу освіту, в ЄДЕБО.

2.13 Підпис керівника або іншої уповноваженої особи Коледжу засвідчується відбитком печатки.

2.14 Зазначаються фактична посада, ініціали (ініціал власного імені), прізвище особи, яка підписала документ про фахову передвищу освіту та додаток до нього. Не допускається під час підписання документів про фахову передвищу освіту та додатків до них ставити прийменник «За» чи правобічну похилу риску перед найменуванням посади. Додавання до найменування посади керівника слів «Виконуючий обов'язки» або «В.о.» здійснюється у разі заміщення керівника за наказом (розпорядженням).

2.15 На бланках документів про фахову передвищу освіту не допускається розміщення сканованих або нанесених друкованим способом підписів та печаток Коледжу.

2.16 У разі якщо додаток до диплома фахового молодшого бакалавра викладено на двох і більше окремих аркушах, вони повинні бути прошиті або скріплені у спосіб, що унеможлиблює їх роз'єднання без порушення їх цілісності, на них має бути зазначено кількість прошитих/скріплених, пронумерованих аркушів, проставлено підпис посадової (уповноваженої на підпис) особи та печатку ВСП «УТЕФК ДТЕУ».

3. Процедура видачі документів про фахову передвищу освіту

3.1 Механізм замовлення, виготовлення, видачі та обліку документів про фахову передвищу освіту за акредитованою освітньо-професійною програмою та додатків до документів про фахову передвищу освіту встановлюється Порядком виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту.

3.2 Підготовлені адміністратором ЄДЕБО Замовлення (до моменту прикріплення електронних цифрових підписів та відправлення інформації в ЄДЕБО) завіряє особистим підписом кожен здобувач фахової передвищої освіти на бланку Перевірки даних Замовлення, роздрукованому з ЄДЕБО.

3.3 Підписаний здобувачами фахової передвищої освіти бланк Перевірки даних Замовлення передається до навчальної частини завідувачу відділення на перевірку.

3.4 Завідувач відділення передає перевірені замовлення Адміністратору ЄДЕБО, який вносить їх до Пакету замовлень в ЄДЕБО та забезпечує прикріплення електронних цифрових підписів.

3.5 Адміністратор ЄДЕБО роздруковує журнал реєстрації документів про

освіту і подає на підпис директору Коледжу.

3.6 Адміністратор ЄДЕБО прикріплює в ЄДЕБО підписані директором Коледжу Замовлення та відправляє Пакет замовлень на обробку в ЄДЕБО.

3.7 Завідувачі відділень формують проекти наказів про завершення навчання здобувачів освіти, адміністратор ЄДЕБО роздруковує сформовані в ЄДЕБО накази про завершення навчання та Журнали реєстрації виданих документів про фахову передвищу освіту та додатків до них.

3.8 Завідувачі відділень несуть особисту відповідальність за анулювання Замовлень для відрхованих здобувачів фахової передвищої освіти та своєчасне внесення інформації про Видачу документів про освіту в ЄДЕБО.

3.9 У дипломах фахового молодшого бакалавра, може зазначатися інформація про особливі досягнення та/або відзнаки здобувачів фахової передвищої освіти. Видача дипломів з відзнакою у ВСП «УТЕФК ДТЕУ» регулюється Положенням про «Диплом з відзнакою» у ВСП «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ».

3.10 Інформація про випускників Коледжу, які здобули освіту на умовах державного замовлення, що міститься в документах про фахову передвищу освіту та додатках до них, зберігається в закладі освіти.

3.11 Анулювання інформації, що відтворюється в документі (дублікаті документа) про фахову передвищу освіту, яка міститься в ЄДЕБО, у тому числі Замовлення на формування повторної інформації, що відтворюється в документі (дублікаті документа) про фахову передвищу освіту, здійснює Коледж відповідно чинного законодавства.

4. Виготовлення документів про фахову передвищу освіту

4.1 Бланки дипломів фахового молодшого бакалавра (фахового молодшого бакалавра з відзнакою) за поданим замовленням і обраним дизайном виготовляються поліграфічною організацією/установою з дотриманням законодавства у сфері державних закупівель.

4.2 Бланки додатків до дипломів фахового молодшого бакалавра, академічні довідки Коледж може друкувати з використанням власної технічної бази або подавати замовлення на друк до інших організацій, установ з дотриманням законодавства у сфері державних закупівель.

5. Видача та облік дублікатів виданих документів про фахову передвищу освіту

5.1. Дублікат диплома та додатка до нього виготовляється у разі:

- 1) втрати, викрадення, знищення диплома тощо;
- 2) пошкодження диплома, що призвело до порушення цілісності інформації;
- 3) неможливості встановити додаткову інформацію про первинний диплом, що необхідна для його підготовки до міжнародного обігу, проставлення апостиля

та/або легалізації через втрату, знищення чи недоступність архіву коледжу;

4) наявності помилок у дипломі;

5) зміни (корекції) статевої належності особи, на ім'я якої було видано диплом;

6) невідповідності диплома зразку, встановленому на дату його видачі;

7) неотримання особою диплома протягом одного року з дати видачі, вказаної в документі.

5.2. Дублікат диплома та додатка до нього виготовляються та видаються за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано первинний диплом. Заява подається нею особисто директору Коледжу. До заяви додається:

- згода на обробку персональних даних;
- газета з оголошенням про визнання втраченого диплома недійсним;
- квитанція про оплату за виготовлення документів;
- копія паспорта громадянина України;
- копія закордонного паспорта (за наявності);
- копія ідентифікаційного коду;
- копія втраченого диплома (за наявності) або оригінал пошкодженого;
- копія свідоцтва про одруження (за необхідності).

5.3. Заява особи візується на підставі вищевказаних джерел архіваріусом Коледжу та формується наказ про видачу дубліката диплома та/або додатка до диплома.

5.4. У дублікаті додатка до диплома відтворюється інформація, отримана з одного із джерел:

- архіву коледжу;
- ЄДЕБО;
- залікової книжки або індивідуального навчального плану здобувача освіти чи його копії з особової справи, у яких міститься інформація про виконання особою освітньо-професійної програми та проходження атестації;
- засвідчена в установленому порядку копія первинного додатка до документа, дублікат якого замовляється.

5.5. У дублікаті диплома та додатка до нього, відтворюється вся інформація про документ про фахову передвищу освіту, що містилась у первинному документі, сформованого в ЄДЕБО, на підставі замовлення коледжу.

5.6. У разі замовлення дубліката, відповідно до підпунктів 2,4,5,6 пункту 5.1., додається оригінал диплома, дублікат якого необхідно виготовити. Оригінал знищується по акту в установленому порядку протягом 3-х робочих днів з моменту подачі замовником заяви та анулюється в ЄДЕБО.

5.7. У верхньому правому куті диплома та додатка до нього проставляється відмітка «Дублікат» / Duplicate» (українською та англійською мовами).

5.8. Дублікат диплома та додатка до нього виготовляються за формою, чинною на дату видачі дубліката.

5.9. У дублікаті диплома та додатку до нього, відтворюється найменування, яке мав коледж на дату закінчення його випускником. Дублікат диплома

підписується директором і скріплюється печаткою ДТЕУ із зазначенням дати підпису. Дублікату диплома в ЄДЕБО присвоюється новий номер.

5.10. Видачу та облік дублікатів дипломів для випускників минулих років у ВСП «УТЕФК ДТЕУ» покладено наказом директора Коледжу на відповідальну особу, яка є штатним працівником Коледжу. Інформація про видачу дублікатів вноситься до «Журналу реєстрації виданих документів», а також формується витяг журналу в ЄДЕБО, електронний варіант якого верифікується.

5.11. Копії дублікатів вкладаються до відповідних особових справ випускників в архіві.

5.12. Компенсацію витрат за виготовлення дублікатів виданих дипломів про фахову передвищу освіту та додатків до них здійснює особа, яка їх отримує.

5.13. Одержати дублікат диплома та додатка до нього випускник може тільки власноруч з пред'явленням паспорта або його представник, на якого оформлена нотаріальна довіреність. Документи поштою не пересилаються.

Завідувачі відділень:



Ганна ДЕНЧИЛЯ-САКАЛЬ

Віталія КАНЧІ



Світлана ГОЛУБКА



Василь ГИНДРЮК

Адміністратор бази даних



Степан НОСА

Відповідальна особа за виготовлення,
зберігання, облік видачі документів
про фахову передвищу освіту
у ВСП «УТЕФК ДТЕУ»

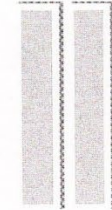


Марія ДЕНЧИЛЯ

УКРАЇНА
UKRAINE

**ДИПЛОМ ФАХОВОГО
МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА**

X00 № 000000



закінчив у 2024 році
Відокремлений структурний підрозділ
"Ужгородський торговельно-економічний
фаховий коледж Державного торговельно-
економічного університету"

визнаний Міністерством освіти і науки України
акредитованим з галузі знань (спеціальності)
07 Управління та адміністрування
071 Облік і оподаткування

здобув освітню кваліфікацію:
освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти
фаховий молодший бакалавр
галузь знань 07 Управління та адміністрування
спеціальність 071 Облік і оподаткування
освітньо-професійна програма Бухгалтерський облік

Директор / Director

30 січня 2024

State
University of Trade
and Economics

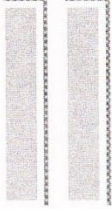


Державний
торговельно-економічний
університет

© Державний торговельно-економічний університет

**DIPLOMA OF PROFESSIONAL
JUNIOR BACHELOR**

X00 № 000000



in 2024 successfully completed the full degree programme of
Separated Structural Unit
"Uzhhorod Trade and Economics Qualifying College
by State University of Trade and Economics"

Recognized by the Ministry of Education and Science of Ukraine
as accredited in the field of study (subject area)
07 Management and administration
071 Accounting and taxation

Obtained educational qualification:
professional pre-higher education educational-professional degree
Professional Junior Bachelor
Field of Study 07 Management and administration
Subject Area 071 Accounting and taxation
Educational-professional programme Accounting

Сергій ВОЛОЩУК / Serhii VOLOSHCHUK

United State Economic
databases on education Register
of education documents



Єдина державна електронна
база з питань освіти
Ресурс документів про освіту

© State University of Trade and Economics

Підпис / Signature

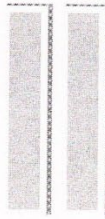
У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.
Should there be any discrepancies, the Ukrainian version prevails.

January 30, 2024

УКРАЇНА
UKRAINE

ДИПЛОМ ФАХОВОГО
МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА

з відзнакою
X00 № 000000



закінчила у 2024 році
Відокремлений структурний підрозділ
"Ужгородський торговельно-економічний
фаховий коледж Державного торговельно-
економічного університету"

визнаний Міністерством освіти і науки України
акредитованим з галузі знань (спеціальності)
07 Управління та адміністрування
071 Облік і оподаткування

здобула освітню кваліфікацію:
освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти
фаховий молодший бакалавр
галузь знань 07 Управління та адміністрування
спеціальність 071 Облік і оподаткування
освітньо-професійна програма Бухгалтерський облік

Директор / Director

30 січня 2024

State
University of Trade
and Economics

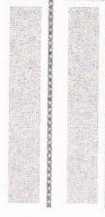


Державний
торговельно-економічний
університет

© Державний торговельно-економічний університет

DIPLOMA OF PROFESSIONAL
JUNIOR BACHELOR

with honours
X00 № 000000



in 2024 successfully completed the full degree programme of
Separated Structural Unit
"Uzhhorod Trade and Economics Qualifying College
by State University of Trade and Economics"

Recognized by the Ministry of Education and Science of Ukraine
as accredited in the field of study (subject area)
07 Management and administration
071 Accounting and taxation

Obtained educational qualification:
professional pre-higher education educational-professional degree
Professional Junior Bachelor
Field of Study 07 Management and administration
Subject Area 071 Accounting and taxation
Educational-professional programme Accounting

Сергій ВОЛОЩУК / Serhii VOLOSHCHUK

Підпис / Signature

January 30, 2024

database on education Register
of education documents



Єдина державна електронна
база з питань освіти
Регістр документів про освіту

© State University of Trade and Economics

У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.
Should there be any discrepancies, the Ukrainian version prevails.



Державний
торгівельно-економічний
університет
State University
of Trade and Economics

УКРАЇНА
UKRAINE

ДОДАТОК ДО ДИПЛОМА /
DIPLOMA SUPPLEMENT

X00 №000000 30/01/2024

серія, реєстраційний номер та дата видачі диплома /
series, registration number and issue date of the diploma

000000-30/01/2024

реєстраційний номер (код картки здобувача в Єдиній державній електронній базі з питань освіти) та дата
видачі додатка до диплома / registration number (student ID in the Unified State Electronic Data base on Education)
and issue date of the diploma supplement

(без диплома недійсний) / (not valid without the diploma)

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКІЙ ПРИСВОЄНО КВАЛІФІКАЦІЮ 1. INFORMATION IDENTIFYING THE
HOLDER OF THE QUALIFICATION

1.1 Прізвище

1.1 Last name

1.2 Ім'я

1.2 First name

1.3 Дата народження (дд/мм/рррр) / 1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy)

00/00/0000

1.4 Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти /

1.4 Personal ID in the Unified State Electronic Data base on Education

0000000

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРИСВОЄНУ КВАЛІФІКАЦІЮ 2. INFORMATION IDENTIFYING THE
QUALIFICATION

2.1 Назва освітньої кваліфікації та присвоєний
освітньо-професійний ступінь

**Фаховий молодший бакалавр з обліку і
оподаткування**

2.1.1 Освітньо-професійний ступінь фахової
перед вищої освіти

Фаховий молодший бакалавр

2.1.2 Спеціальність

071 Облік і оподаткування

2.1.3 Освітньо-професійна програма

Бухгалтерський облік

2.2 Основна (основні) галузь (галузі) знань за
кваліфікацією

07 Управління та адміністрування

2.3 Найменування та статус закладу, який
присвоїв кваліфікацію

**Відокремлений структурний підрозділ
"Ужгородський торговельно-економічний
фаховий коледж Державного торговельно-
економічного університету". Державний.
Ліцензія надана Міністерством освіти і**

2.1 Name of education qualification and
educational-professional degree

**Professional Junior Bachelor of Accounting
and taxation**

2.1.1 Professional pre-higher education
educational-professional degree

Professional Junior Bachelor

2.1.2 Subject Area

071 Accounting and taxation

2.1.3 Educational-professional programme

Accounting

2.2 Main field(s) of study for the qualification

07 Management and administration

2.3 Name and status of awarding institution (in
English)

**Separated Structural Unit "Uzhhorod Trade
and Economics Qualifying College by State
University of Trade and Economics". State.
The license is granted by the Ministry of
Education and Science of Ukraine (order of**

науки України (наказ від 20/06/2022 № 115-л).
Акредитований.

2.4 Найменування і статус закладу (якщо відмінні від п. 2.3), який реалізує освітню програму

Зазначено у п. 2.3

2.5 Мова(и) навчання/оцінювання

Українська

3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РІВЕНЬ
КВАЛІФІКАЦІЇ І ТРИВАЛІСТЬ ЇЇ
ЗДОБУТТЯ

3.1 Рівень кваліфікації згідно з Національною
рамкою кваліфікацій

**5 рівень Національної рамки
кваліфікацій, короткий цикл вищої
освіти Рамки кваліфікацій
Європейського простору вищої освіти**

3.2 Тривалість освітньої програми в кредитах
та/або роках

120 кредитів ЄКТС

3.3 Вимоги для вступу

Базова загальна середня освіта

На основі вступних випробувань

4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАВЕРШЕНУ
ОСВІТНЮ ПРОГРАМУ ТА ЗДОБУТІ
РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

4.1 Форма здобуття освіти

Інституційна (денна)

4.2 Програмні результати навчання

1. *Формування (з позиції історичного досвіду) розуміння сутності історичних перетворень, що відбуваються в сучасній Україні, а також почуття патріотизму, історично науково обґрунтованої свідомості.*

2. *Формування філософської культури мислення, пізнання навколишнього світу та самого себе, навичок застосування філософської методології.*

3. *Формування необхідного рівня знань та набуття практичних навичок ділового спілкування, читання та перекладу оригінальної інішомовної літератури з фаху, робота з документацією.*

4. *Формування необхідного рівня знань Конституції України, права, економічної науки, розуміння причинно-наслідкових зв'язків економічних систем і суспільства та уміння використовувати дані знання на практиці.*

5. *Формування у майбутніх фахівців необхідного рівня інформаційної та комп'ютерної культури, набуття практичних навичок роботи на ПК і використання сучасних інформаційних технологій для розв'язання економічних задач.*

June 20, 2022 №115- l). Accredited.

2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies

Indicated in paragraph 2.3

2.5 Language(s) of instruction/examination

Ukrainian

3. INFORMATION ON THE LEVEL OF THE
QUALIFICATION AND PROGRAMME
DURATION

3.1 Level of the qualification according to the
National Qualification Framework

**Level 5 of the National Qualifications
Framework, short cycle of higher
education Qualifications Framework of the
European Higher Education Area**

3.2 Official duration of academic programme
in credits and/or years

120 ECTS credits

3.3 Access requirements(s)

Basic secondary education

On the basis of entrance examinations

4. INFORMATION ON THE CONTENTS OF
THE ACADEMIC PROGRAMME AND THE
RESULTS GAINED

4.1 Mode of study

Institutional (full-time)

4.2 Programme learning outcomes

1. *Formation (from the position of historic experience) of understanding the essence of historical transformations taking place in the modern Ukraine, as well as a sense of patriotism, historically and scientifically reasonable consciousness.*

2. *Formation of philosophical culture of thinking, the cognition of the world around and oneself, the skills for application of philosophical methodology.*

3. *Development of the required level of knowledge and acquiring the practical skills for business communication, reading and translating original foreign-language literature on specialty, work with records.*

4. *Formation of the necessary level of knowledge of the Constitution of Ukraine, Law and Economics, understanding the causal links between economic systems and societies, and the ability to use this knowledge in practice.*

5. *Formation of the necessary level of information and computer culture, the acquirement of practical PC skills, the usage of modern information technologies and software in professional activity while solving economic tasks.*

6. Формування базових уявлень про основи культурології, що спрямовують на особистісну культуротворчу орієнтацію в сучасному світі, веденню кваліфікованого діалогу з партнерами іншої культурної домінанти.

7. Формування розуміння культурологічних питань сучасності з позицій шанування традицій і звичаїв свого народу та культурного надбання людства.

8. Підвищення загальномовної підготовки, мовної грамотності, комунікативної компетентності студентів, практичне оволодіння основами офіційно-ділового, наукового стилів, що забезпечить професійне спілкування на належному мовному рівні.

9. Розуміння економічних відносин як суспільної форми виробництва, проблеми ефективного використання природних, виробничих і людських ресурсів, шляхів забезпечення суспільних потреб у різних економічних формаціях.

10. Вміння застосовувати статистичні методи збирання, обробки та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ і процесів.

11. Формування рівня знань про основи екології, принципи оптимального природокористування й охорони природи; знання вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці.

12. Формування необхідного рівня знань про суть і функції фінансів, їх вплив на соціально-економічний розвиток суспільства, знання грошових і кредитних відносин ринкової економіки.

13. Формування сучасної системи поглядів, спеціальних знань та вмінь у галузі обліку, оподаткування, контролю, аналізу й аудиту.

14. Застосування методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на основі прогресивних форм і національних стандартів, здатність опрацьовувати і використовувати облікову інформацію в управлінні.

15. Формування у майбутніх фахівців знань сучасних методик економічного аналізу із застосуванням математичних і статистичних прийомів; практичних навичок комплексно оцінювати діяльність підприємств і організацій, виявляти внутрішні резерви раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

16. Набуття практичних навичок формування самостійного стилю мислення, власної етичної позиції, застосування набутих знань у сфері професійної життєдіяльності і особистого самовдосконалення, дотримання норм професійної етики в процесі фахової діяльності.

17. Формування вмінь щодо складання, приймання, перевірки, обробки бухгалтерських документів; ведення синтетичного і аналітичного обліку активів, капіталу і зобов'язань, в тому числі з використанням інформаційних систем і технологій.

18. Уміння застосовувати законодавчі акти і нормативні документи в процесі фінансування установ державного сектору.

19. Формування вмінь правильно відображати господарські операції державного сектору на рахунках бухгалтерського обліку та використовувати облікову інформацію в управлінні.

6. Formation of basic ideas about fundamentals directing to the individual cultural orientation in the modern world, conducting a qualified dialogue with partners of other cultural dominant.

7. Formation of understanding of contemporary cultural issues from the position of honoring the traditions and customs of their people and the mankind's cultural heritage.

8. Improvement of general language training, language literacy and students' communicative skills, practical mastery of the basics of official business and scientific styles which will ensure professional communication on the appropriate language level.

9. Understanding of economic relations as a social form of production, the problems of efficient use of natural, productive and human resources, ways to meet social needs in various economic formations.

10. Ability to apply statistical methods of collecting, processing and analyzing information on socio-economic phenomena and processes.

11. Formation of the level of knowledge about the basics of ecology, the principles of optimal nature management and nature protection; knowledge of life safety and labor protection requirements.

12. Formation of the necessary level of knowledge about the essence and functions of finance, their impact on the social economic development of society, knowledge of monetary and credit relations of a market economy.

13. Formation of a modern system of views, special knowledge and skills in the field of accounting, taxation, control, analysis and audit.

14. Application of methods of rational organization and accounting in enterprises on the basis of progressive forms and national standards, the ability to process and use accounting information in management.

15. Formation of future specialists' knowledge of modern methods of economic analysis with the use of mathematical and statistical techniques; practical skills to comprehensively assess the activities of enterprises and organizations, to identify internal reserves for the rational use of material, labor and financial resources.

16. Acquisition of practical skills for independent thinking, personal ethical attitude, and application of acquired knowledge in the sphere of professional activities and personal self-improvement, observance of professional ethics during occupational activities.

17. Formation of skills in compiling, accepting, checking, processing accounting documents; maintaining synthetic and analytical accounting of assets, capital and liabilities, including the use of information systems and technologies.

18. Ability to apply legislation and regulations in the process of financing public sector institutions.

19. Development of skills to reflect public sector transactions in accounts correctly, and use accounting data in management.

20. Уміння визначати суми податків, зборів до бюджетів різних рівнів та складати розрахунки, декларації, інші документи щодо оподаткування.

21. Формування знань і вмінь щодо застосування міжнародних стандартів і норм законодавчих актів в сфері аудиту; проведення аудиту окремих об'єктів та напрямів діяльності підприємства; підготовки аудиторського висновку.

22. Формування практичних навичок щодо організації роботи матеріально відповідальних осіб зі складання звітів та подання їх до бухгалтерії.

23. Формування практичних навичок розв'язувати облікові задачі в умовах використання різних технологій обробки економічної інформації, застосовувати системи управління базами даних і пакети прикладних програм для виконання облікових і економічних розрахунків.

20. Ability to determine the amount of taxes, fees for different levels of budgets, and prepare calculations, declarations and other documents regarding taxation.

21. Formation of knowledge and skills on the application of international standards and norms of legislative acts in the field of audit; conducting an audit of individual objects and activities of the enterprise; preparation of the audit report.

22. Formation of practical skills in organizing the work of financially responsible persons for compiling reports and submitting them to the accounting department.

23. Formation of practical skills to solve accounting problems in the conditions of use of various technologies of processing of economic information, to apply systems of management of databases and packages of application programs for performance of accounting and economic calculations.

4.3 Відомості про програму, накопичені індивідуальні кредити та отримані бали/оцінки

4.3 Programme details, individual credits gained and grades/marks obtained

Код освітнього компонента (за наявності) / Component code (if available)	Назва освітнього компонента або результатів навчання / Component title or learning outcome	Кількість кредитів Європейської кредитно-накопичувальної системи / Number of ECTS credits	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти / Institutional Grade
1.	Основи філософських знань / Fundamentals of Philosophy	3	відмінно/ excellent
2.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) / Foreign Language (for professional purposes)	3	добре / good
3.	Основи правознавства / Fundamentals of Law	3	відмінно/ excellent
Практика / Practical trainings			
	Навчальна практика «Вступ до спеціальності» / Educational Practice “Introduction to Specialty”	1,5	відмінно/ excellent
	Навчальна практика зі спеціальності / Educational Specialty Practice	4,5	відмінно/ excellent
	Навчальна практика «Інформаційні системи і технології в бухгалтерському обліку» / Educational Practice «Information systems and technologies in accounting»	4,5	відмінно/ excellent
	Виробнича професійна практика / Work Occupational Practice	7,5	відмінно/ excellent
Атестація /Assessment			
	Кваліфікаційний екзамен зі спеціальності/ Qualification Exam in Speciality	1,5	добре / good
Загальна кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Total number of ECTS credits gained		120	

4.4 Система оцінювання та таблиця розподілу оцінок

4.4 Grading system and grade distribution table

Оцінки «Відмінно», «Добре», «Задовільно» виставляються за підсумками екзаменів та диференційованих заліків, за результатами виконання курсових і дипломних робіт (проектів), за результатами практик. Оцінка «Зараховано» виставляється за підсумками заліків.

Grades "Excellent", "Good", "Satisfactory" are set: according to the results of exams and differentiated tests, according to the results of course and diploma works (projects), according to the results of practices. The grade "Passed" is set based on the results of tests

4.5 Загальна класифікація кваліфікації

Диплом

4.5 Overall classification of the qualification

Diploma

Загальна класифікація присвоєної кваліфікації / Qualification within the general classification of qualifications	Критерії / Criteria
Диплом з відзнакою / Diploma with honours	не менше 75 відсотків відмінних оцінок з усіх навчальних дисциплін та практичної підготовки, з оцінками "добре" з інших дисциплін та з оцінками "відмінно" за результатами підсумкової атестації / Over 75% of grades are "excellent", no "satisfactory", only "excellent" grades for a final examination.
Диплом / Diploma	успішне виконання програми підготовки / successful completion of a study programme

5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНІ ТА ПРОФЕСІЙНІ ПРАВА, ЩО ПЕРЕДБАЧЕНІ ПРИСВОЄНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ

5.1 Доступ до подальшого навчання

Право вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

6.1 Додаткова інформація

5. INFORMATION ON ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS UNDER THE QUALIFICATION

5.1 Access to further study

Access to study for a bachelor's degree

6. ADDITIONAL INFORMATION

6.1 Additional information

6.1.1 Найменування всіх закладів вищої освіти (наукових установ) (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти), у яких здобувалася кваліфікація (у тому числі заклади освіти, в яких здобувач вищої освіти вивчав окремі дисципліни за програмами академічної мобільності) / Name of all higher education (research) institutions (separate structural units of higher education institutions) where the qualification has been conferred (including education institutions where the holder of the qualification has been studying separate course units within the framework(s) of academic mobility)	6.1.2 Строки навчання в кожному з них / Duration of study in each of them
---	---

<p>Відокремлений структурний підрозділ "Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету"/ Separated Structural Unit "Uzhhorod Trade and Economics Qualifying College by State University of Trade and Economics"</p>	<p>01/02/2022-30/01/2024</p>
<p>Відокремлений структурний підрозділ "Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж Київського національного торговельно-економічного університету"/ Separate Structural Subdivision "Uzhgorod College of Trade and Economics of Kyiv National University of Trade and Economics"</p>	<p>01/09/2021-31/01/2022</p>

6.2 Інша інформація

6.2.1 Контактна інформація закладу вищої освіти (наукової установи)

**вул. Капітульна, 1/3, м. Ужгород,
88000, Україна, www. utek.uz.ua
Тел. +38-031-261-27-55,
e-mail utek.knteu@ukr.net**

6.2.2 Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)

Свідоцтво про здобуття базової загальної середньої освіти, АК 00000000, видане Ужгородською загальноосвітньою школою I-III ступенів №7 Ужгородської міської ради Закарпатської області, Україна, 00/00/0000

6.2.3 Інформація про акредитацію освітньої програми (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката/рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації)

Визнаний Міністерством освіти і науки України акредитованим з освітньо-професійної програми Бухгалтерський облік за спеціальністю 071 Облік і оподаткування (Сертифікат про акредитацію серія ДС №003026 від 07/07/2022)

6.2 Further information

6.2.1 Contact information of the higher education (research) institution

**1/3 Kapitulna st., Uzhhorod, 88000,
Ukraine, www. utek.uz.ua
Tel. +38-031-261-27-55,
e-mail utek.knteu@ukr.net**

6.2.2 Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

Certificate of basic general secondary education, АК 00000000, issued by Uzhhorod Secondary School I-III grades №7 of Uzhhorod City Council of Transcarpathian region, Ukraine, 00/00/0000

6.2.3 Information on the accreditation of the educational programme (registration number and date of accreditation certificate(s)/decision(s), the accreditation authority (authorities))

Recognized by the Ministry of Education and Science of Ukraine as accredited from the educational and professional program Accounting with specialty 071 Accounting and taxation (Certificate of accreditation series DS № 003026 from 07/07/2022)

6.2.4 Інформація про особливі досягнення та відзнаки	6.2.4 Information on academic excellence and honours
Відсутні	None
6.2.5 Інша інформація	6.2.5 Further information sources
Відповідно до Розпорядження Кабінету Міністрів України від 6 жовтня 2021 р. №1298-р Київський національний торговельно-економічний університет реорганізовано в Державний торговельно-економічний університет	In accordance with Order of the Cabinet of Ministers of Ukraine of October 6, 2021 №1298-r Kyiv National University of Trade and Economics was reorganized into the State University of Trade and Economics
Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 21 січня 2022 № 43 та наказу Київського національного торговельно-економічного університету від 25 січня 2022 р. № 374 Відокремлений структурний підрозділ «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж Київського національного торговельно-економічного університету» перейменовано на Відокремлений структурний підрозділ «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»	In accordance with Order of the Ministry of Education and Science of Ukraine of January 21, 2022 № 43 and Order of the Kyiv National University of Trade and Economics of January 25, 2022 № 374 Separate Structural Subdivision «Uzhgorod College of Trade and Economics of Kyiv National University of Trade and Economics» was reorganized into Separated Structural Unit "Uzhhorod Trade and Economics Qualifying College by State University of Trade and Economics"
7. ЗАСВІДЧЕННЯ ДОДАТКА ДО ДИПЛОМА	7. CERTIFICATION OF THE DIPLOMA SUPPLEMENT
7.1 Дата / 7.1 Date	
	30/01/2024
7.2 Підпис / 7.2 Signature	
7.3 Керівник або уповноважена особа закладу вищої освіти	7.3 The executive head or designated official
7.3.1 Ініціали, Прізвище	7.3.1 First name(s), Last name(s)
Сергій ВОЛОЩУК	Serhii VOLOSHCHUK
7.3.2 Посада керівника або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти (наукової установи)	7.3.2 Position of the Head or another authorized person of the Higher Education (Research) Institution
Директор	Director
7.4 Печатка / 7.4 Official stamp or seal	

8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАЦІОНАЛЬНУ СИСТЕМУ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Інформація про національну систему вищої освіти, подана на наступних сторінках, висвітлює особливості кваліфікації вищої освіти та закладу вищої освіти, який її присвоїв.

8.1 Типи закладів вищої освіти та їх статус

Підготовка в системі вищої освіти України здійснюється у таких закладах вищої освіти:

університет - багатогалузевий або галузевий заклад вищої освіти, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за різними ступенями вищої освіти (у тому числі доктора філософії), проводить фундаментальні та / або прикладні наукові дослідження;

академії та інститути – галузеві заклади вищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців з вищою освітою на першому (бакалаврському) і другому (магістерському) рівнях вищої освіти за однією чи кількома галузями знань та на третьому і вищому науковому рівнях вищої освіти за певними спеціальностями, проводять фундаментальні та / або прикладні наукові дослідження;

коледж – заклад вищої освіти або структурний підрозділ університету, академії чи інституту, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за ступенями вищої освіти бакалавра та/або молодшого бакалавра, проводить прикладні наукові дослідження та/або творчу мистецьку діяльність. Статус коледжу отримує заклад освіти (структурний підрозділ закладу освіти), в якому обсяг підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра та/або молодшого бакалавра становить не менше 30 відсотків загального ліцензованого обсягу коледжу.

Статус національного закладу вищої освіти є почесним, надається за визначний внесок у розвиток вищої освіти, науки та культури України та відображається в найменуванні закладу вищої освіти.

8.2 Освітні програми та присвоєні ступені вищої освіти

З 2002 року підготовка в системі вищої освіти України здійснювалась за освітніми програмами, що завершувались присудженням ступеня молодшого спеціаліста (неповна вища освіта), ступеня бакалавра (базова вища освіта), ступеня спеціаліста (повна вища освіта) та ступеня магістра (повна вища освіта).

У 2005 році Україна приєдналася до Болонського процесу і розпочала запровадження трирівневої системи вищої освіти (бакалавр, магістр та доктор філософії). Після прийняття у 2014 році Закону України «Про вищу освіту» трирівневу систему поступово імплементовано до освітніх програм закладів вищої освіти. Ця зміна забезпечила більшу різноманітність та гнучкість для осіб, які бажають здобувати вищу освіту, у плануванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій, а також слугувала підвищенню порівнюваності освітнього процесу в Україні та інших країнах Європейського простору вищої освіти. При цьому, невід'ємним складником системи вищої освіти України залишається початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти.

Підготовка на рівнях вищої освіти здійснюється за освітніми програмами академічного і професійного спрямування. Освітні програми розробляються і затверджуються закладами вищої освіти (науковими установами) самостійно з урахуванням вимог до відповідного рівня вищої освіти, встановлених законодавством та стандартами вищої освіти за рівнями вищої освіти в межах кожної спеціальності.

8. INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

The information on the national higher education system on the following pages provides a context for the qualification and the type of the awarding higher education institution.

8.1 Types of higher education institutions and their status

Higher education studies in Ukraine are offered by the following higher education institutions:

a university is a multisectoral or sectoral higher education institution that carries out educational activities for various degrees of higher education (including PhD), conducts fundamental and/or applied research;

academies and institutes are sectoral higher education institutions that carry out educational activities at the first (Bachelor) and the second (Master) levels of higher education in one or several fields of study, as well as at the third and higher scientific levels of higher education for certain Subject Areas, and conduct fundamental and/or applied research;

a college is a higher education institution or structural unit of a university, academy or institute that carries out educational activities for a Bachelor's Degree and/or a Junior Bachelor's Degree, conducts applied research and/or creative art activity. The status of a college is granted to an educational institution (structural unit of an educational institution) in which provision of higher education for a Bachelor's Degree and/or a Junior Bachelor's Degree accounts for not less than 30 percent of the total licensed volume of a college.

The status of a national higher education institution is honorary, is awarded for the significant contribution to the development of higher education, science and culture of Ukraine, and is reflected in the official name of a higher education institution.

8.2 Types of Academic programmes and Degrees

Since 2002 higher education studies in Ukraine have been conducted for academic programmes leading to a Junior Specialist's degree (incomplete higher education), a Bachelor's Degree (basic higher education), a Specialist's Degree (complete higher education) and a Master's Degree (complete higher education).

In 2005 Ukraine joined the Bologna Process and a three-cycle system of higher education studies (Bachelor, Master and PhD) started implementation. After adoption in 2014 of the Law of Ukraine 'On Higher Education', a three-cycle system has gradually been introduced in academic programmes of higher education institutions. This change has provided enlarged variety and flexibility to students in planning and pursuing individual educational trajectories and laid the ground for enhancing compatibility of educational process in Ukraine and other countries of the European Higher Education Area. Furthermore, the initial level (short cycle) of higher education remains indispensable in the higher education system of Ukraine.

Preparation at the levels of higher education is carried out through academic and professional academic programmes. Higher education institutions (research institutions) develop and approve academic programmes independently, while considering the requirements for the level of higher education established by the legislation and standards of higher education by levels of higher education and each Subject Area

Стандарти вищої освіти розробляються відповідно до Національної рамки кваліфікацій, яка включає опис кваліфікаційних рівнів та рівнів/ступенів системи освіти України і гармонізована з Європейською рамкою кваліфікацій для навчання впродовж життя та Рамкою кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

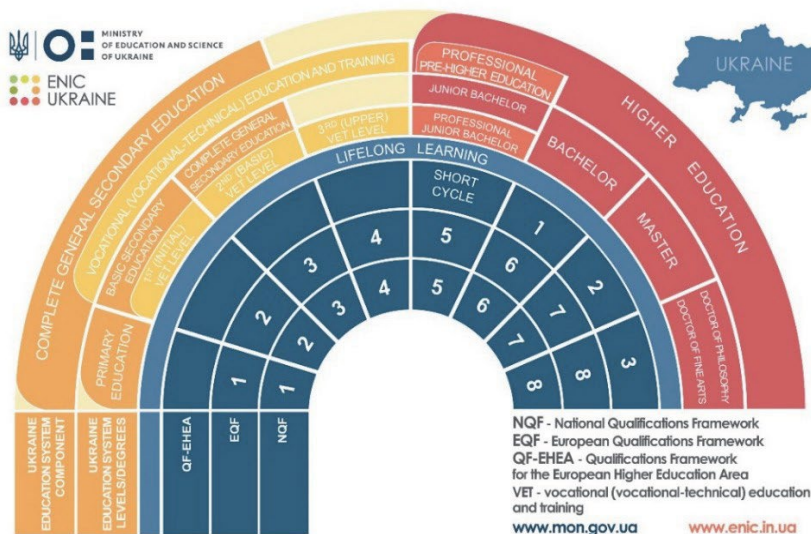
Підготовка фахівців з вищою освітою здійснюється на початковому рівні вищої освіти (короткий цикл), першому (бакалаврському) рівні, другому (магістерському) рівні та третьому (освітньо-науковому / освітньо-творчому) рівні та завершується присудженням ступенів вищої освіти: молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії / доктор мистецтва.

Standards of higher education are developed according to the National Qualifications Framework that includes description of the qualification levels and levels/degrees of the Ukrainian higher education system, and is harmonized with the European Qualifications Framework for lifelong learning and the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

Preparation in the higher education system is carried out at the initial level (short cycle) of higher education, first (bachelor's) level, second (master's) level, and third (educational-scientific/educational-fine arts) level leading to awarding a Junior Bachelor's Degree, a Bachelor's Degree, a Master's Degree, and Doctor of Philosophy Degree/Doctor of Fine Arts Degree respectively.

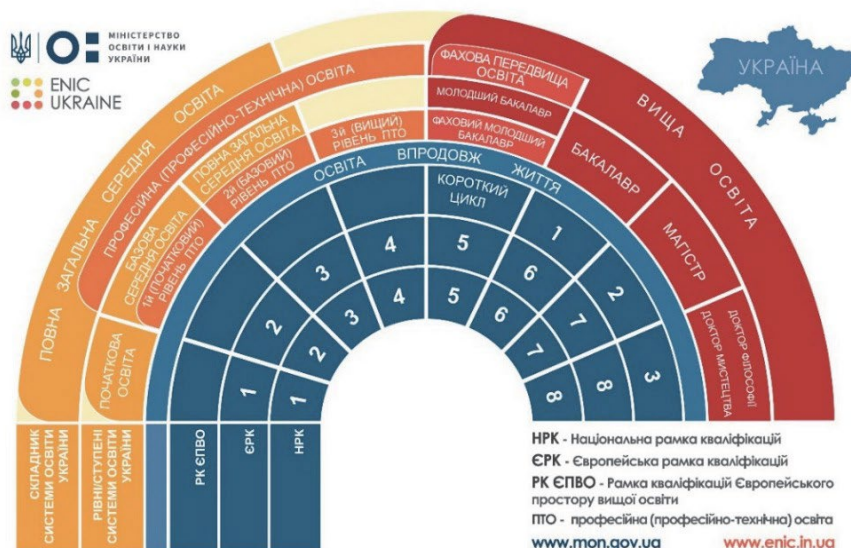
NATIONAL QUALIFICATIONS FRAMEWORK OF UKRAINE

Approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 1341, dated November 23, 2011, as amended by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 519, dated June 25, 2020



НАЦІОНАЛЬНА РАМКА КВАЛІФІКАЦІЙ УКРАЇНИ

в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519 затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341



Останній прийом на здобуття вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста проводився у 2019 році. Диплом про вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до диплома про вищу освіту за освітньо-професійним ступенем молодшого бакалавра. Особи, які розпочали навчання за програмою підготовки молодшого спеціаліста до 2019 року включно, у разі успішного завершення навчання отримують диплом молодшого спеціаліста, який прирівнюється до диплома молодшого бакалавра.

Останній прийом на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста проводився у 2016 році. Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

Науковий ступінь кандидата наук після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до наукового ступеня доктора філософії.

З метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів, а також сприяння академічній мобільності здобувачів вищої освіти у системі вищої освіти України запроваджено Європейську кредитну трансферно-накопичувальну систему (ЄКТС). Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Детальна інформація подана у параграфах 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 8.4.5, 8.4.6. відповідно. Діаграма 1 надає узагальнююче резюме.

8.3 Ліцензування освітньої діяльності та акредитація освітніх програм.

Освітня діяльність у сфері вищої освіти провадиться на підставі ліцензій, що видаються визначеним Кабінетом Міністрів України органом ліцензування відповідно до законодавства.

До 2020 року ліцензування обов'язково здійснювалося для кожної окремої спеціальності закладу вищої освіти (наукової установи), за якою здійснювалася підготовка здобувачів вищої освіти. З 16 січня 2020 року ліцензуванню у сфері вищої освіти підлягають:

- 1) освітня діяльність закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти;
- 2) освітня діяльність за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Інформація про видачу та анулювання ліцензій на провадження освітньої діяльності закладами вищої освіти може бути знайдена у Єдиній державній електронній базі з питань освіти за посиланням: <https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Процедура акредитації в системі вищої освіти України до 2019 року здійснювалася за напрямом підготовки (галузю знань) або спеціальністю. З 2019 року здійснюється акредитація освітніх програм закладів вищої освіти.

Система забезпечення якості вищої освіти в Україні складається із:

- 1) системи забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості);
- 2) системи зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності закладів вищої освіти та якості вищої освіти;
- 3) системи забезпечення якості діяльності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і незалежних установ оцінювання та забезпечення якості вищої освіти.

В Україні визнаються сертифікати про акредитацію освітніх програм, видані іноземними акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості вищої

The last admission for the educational-qualification level of Junior Specialist was held in 2019. After the Law of Ukraine 'On Higher Education' entered into force on 06 September 2014, a Diploma of Junior Specialist is equated to a Junior Bachelor's Degree of higher education. Students who had enrolled into a Junior Specialist academic programme until 2019 inclusively are to obtain a Diploma of Junior Specialist that is equated to the Diploma of Junior Bachelor upon successful completion of academic programme.

The last admission for the educational-qualification level of Specialist was held in 2016. After the Law of Ukraine 'On Higher Education' entered into force on 06 September 2014, the educational-qualification level of Specialist is equated to a Master's degree of higher education.

After the Law of Ukraine 'On Higher Education' entered into force on 06 September 2014, the scientific degree of Candidate of Sciences is equated to the scientific degree of Doctor of Philosophy.

In order to provide, recognize, validate qualifications and educational components, as well as promote academic mobility of higher education students, the higher education system of Ukraine makes use of the European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS). One ECTS credit equals 30 working hours.

The detailed information is provided in paragraphs 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 4.5, 8.4.6 respectively. Table 1 provides a synoptic summary.

8.3 Licensing of education activities and accreditation of academic programmes.

Educational activities in the field of higher education are carried out on the basis of licenses issued by the licensing body designated by the Cabinet of Ministers of Ukraine in accordance with the legislation.

Until 2020 licensing had been obligatory conducted for each Subject Area of higher education institution (research institution) within which higher education studies have been carried out. Since 16 January 2020, the following are subject to licensing in the field of higher education:

- 1) educational activity of a higher education institution at a certain level of higher education;
- 2) educational activities under academic programmes that lead to awarding of a professional qualification in professions with additional regulation.

Information on issuing and annulment of licenses for carrying out educational activities by higher education institutions can be found in the Unified State Electronic Database on Education via the link: <https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Until 2019 accreditation in the Ukrainian higher education system had been conducted on the level of field of study or Subject Area. Since 2019 a system of academic programmes accreditation has become operational.

The system of higher education quality assurance in Ukraine is comprised of:

- 1) a system by which higher education institutions ensure quality of education activity and higher education (internal quality assurance system);
- 2) a system of external quality assurance for education activity of higher education institutions and higher education;
- 3) a system of quality assurance of the National Agency for Higher Education Quality Assurance and independent agencies for assessment and quality assurance of higher education.

Ukraine recognizes certificates of accreditation of academic programmes issued by foreign accreditation agencies or agencies of higher education quality assurance that are

освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України. Чинним є перелік таких агентств, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 № 554-р на основі Європейського реєстру забезпечення якості вищої освіти (EQAR).

8.4 Організація та структура системи вищої освіти

8.4.1 Молодший бакалавр

Молодший бакалавр – це освітній або освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 120 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь молодшого бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня молодшого бакалавра на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та короткому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.2 Бакалавр

Бакалавр – це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180–240 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь бакалавра відповідає 6 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та першому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.3 Магістр

Магістр – це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої становить 90–120 кредитів ЄКТС для освітньо-професійної програми або 120 кредитів ЄКТС для освітньо-наукової програми. Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра. Ступінь магістра відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.4 Інтегровані «наскрізні» програми

Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти або освітнього ступеня молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за відповідною спеціальністю і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої у випадку, якщо ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти, становить 300–360 кредитів ЄКТС.

approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine. The effective list of such agencies is approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine as of 10 July 2019 No. 554-p on the basis of the European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR).

8.4 Organization and Structure of Higher Education -System

8.4.1 Junior Bachelor

Junior Bachelor's Degree is an educational or professional degree achieved at the initial level (short cycle) of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an academic programme carrying 120 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Junior Bachelor's Degree on the basis of professional pre-higher education by each Subject Area. Junior Bachelor's Degree corresponds to level 5 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the short cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.2 Bachelor

Bachelor's Degree is an educational degree achieved at the first level of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational-professional programme carrying 180–240 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Bachelor's Degree on the basis of a Junior Bachelor's Degree or on the basis of professional pre-higher education by each Subject Areas. Bachelor's Degree corresponds to level 6 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the first cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.3 Master

Master's degree is an educational degree achieved at the second level of higher education and awarded by a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an academic programme carrying 90–120 ECTS credits in case of an educational-professional programme or 120 ECTS credits in case of an educational-scientific programme. Bachelor's Degree is the prerequisite for applying for a Master's Degree. Master's Degree corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.4 Integrated throughline Programmes

Master's Degree in Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is achieved on the basis of a complete general secondary education or a Bachelor's Degree, a Junior Bachelor's Degree, a Junior Specialist's qualification level in a relevant Subject Area, and is awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an academic programme carrying of 300–360 ECTS credits in case a Master's Degree in Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of complete general secondary education. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined

Для здобуття освітнього ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезархувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти. Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.5 Доктор філософії

Доктор філософії – це освітньо-науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі (ад'юнктурі) становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 30–60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора філософії відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.6 Доктор мистецтва

Доктор мистецтва – це освітньо-творчий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Особа має право здобувати ступінь доктора мистецтва у творчій аспірантурі. Нормативний строк підготовки доктора мистецтва у творчій аспірантурі становить три роки. Обсяг освітньої складової освітньо-творчої програми підготовки доктора мистецтва становить 30–60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора мистецтва відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.5 Джерела офіційної інформації

Міністерство освіти і науки України (МОН)

Офіційний вебсайт: www.mon.gov.ua

Державне підприємство «Інфоресурс» Міністерства освіти і науки України

Офіційний вебсайт:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

Державне підприємство «Інформаційно-іміджевий центр» Міністерства освіти і науки України, що виконує функції Національного інформаційного центру академічної мобільності (ENIC Ukraine)

Офіційний вебсайт: <http://enic.in.ua/>

У разі наявності в додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.

by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Master's Degree in Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary on the basis of a Junior Bachelor's degree or on the basis of professional pre-higher education. Master's Degree in Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.5 Doctor of Philosophy

Doctor of Philosophy Degree is an educational-scientific degree achieved at the third level of higher education on the basis of Master's Degree. A Doctor of Philosophy degree is awarded by a specialized Scientific Council of a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational-scientific programme and public defence of a thesis at a specialized Scientific Council. The normative term of Postgraduate Doctor of Philosophy training is four years. An educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Philosophy carries 30–60 ECTS credits. Doctor of Philosophy Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.6 Doctor of Fine Arts

Doctor of Fine Arts Degree is an educational-fine arts degree achieved at the third level of higher education on the basis of a Master's Degree. Doctor of Fine Arts Degree is awarded in postgraduate studies in fine arts. The normative term of studies for a Doctor of Fine Arts Degree in postgraduate studies in fine arts is three years. The educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Fine Arts 30–60 ECTS credits. A Doctor of Fine Arts Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.5 Official Sources of Information

– Ministry of Education and Science of Ukraine (MESU)

Official website: www.mon.gov.ua

– State Enterprise “Inforesurs” of the Ministry of Education and Science of Ukraine

Official website:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

– State Enterprise ‘Information and Image Center’ of the Ministry of Education and Science of Ukraine that performs the functions of a national information centre of academic mobility (ENIC Ukraine)

Official website: <http://enic.in.ua/>

Should there be any discrepancies, the Ukrainian version prevails.