

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«УЖГОРОДСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»

ПОГОДЖЕНО

Студентською радою
ВСП «УТЕФК ДТЕУ»
(протокол № 3 від 10.11 2023р.)
Голова студентської ради
[підпис] Яна ДОБЕЙ

ПОГОДЖЕНО

Профспілковим комітетом
студентів ВСП «УТЕФК ДТЕУ»
(протокол № 2 від 20.11 2023р.)
Голова студентського профкому
[підпис] Діана ГАЙДАНКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
ВСП «УТЕФК ДТЕУ»
(протокол № 2 від 30.11 2023р.)
Голова Педагогічної ради
[підпис] Сергій ВОЛОЩУК
«30» листопада 2023р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКИЙ ГУРТОЖИТОК
ВСП «УЖГОРОДСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-
ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Введено в дію наказом
ВСП «УТЕФК ДТЕУ»
від «01» 12 2023р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок користування студентським гуртожитком (жилою площею, жилими та іншими приміщеннями в них) Відокремленого структурного підрозділу «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» (далі - Положення), та розроблене відповідно до Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2019р. №1452 та Примірною положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2018р. №498.

1.2. Студентський гуртожиток розташований за адресою: м. Ужгород, вул. вул. Декабристів, 39, перебуває у власності держави в особі Міністерства освіти і науки України, знаходиться у користуванні та підпорядкуванні Відокремленого структурного підрозділу «Ужгородського торговельно-економічного фахового коледжу ДТЕУ» (далі –ВСП «УТЕФК ДТЕУ»).

1.3. Жила площа в гуртожитку надається у вигляді ліжка-місця для проживання на період навчання іногородніх студентів коледжу, абітурієнтів під час вступної кампанії.

1.4. Вільні кімнати в гуртожитку можуть використовуватися керівництвом коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

1.5. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляється на підставі цього Положення і затверджується директором коледжу.

1.6. Кожне приміщення в гуртожитку повинно мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за наказом директора коледжу погодженим з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

1.7. Правила і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором ВСП «УТЕФК ДТЕУ».

1.8. Працівники ВСП «УТЕФК ДТЕУ», можуть бути поселені в студентський гуртожиток на підставі наказу директора коледжу за погодженням зі студентською радою та профспілковим комітетом студентів.

2. НАДАННЯ ЖИТЛОВОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ

2.1. Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку коледжу на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я директора ВСП «УТЕФК ДТЕУ».

2.2. Директор ВСП «УТЕФК ДТЕУ» за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів приймає рішення про надання особі жилої площі в гуртожитку.

2.3. Організацію роботи з поселення студентів у гуртожитку ВСП «УТЕФК ДТЕУ» здійснює заступник директора коледжу з адміністративно-господарської роботи.

2.4. Списки студентів на поселення в гуртожиток затверджуються наказом директора за списками наданими завідувачем гуртожитку про склад осіб, які уклали договори про проживання в гуртожитку, за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

2.5. Угода на проживання в гуртожитку є підставою для поселення і проживання у вказаному у ньому житловому приміщенні.

2.6. Надання жилої площі у гуртожитку коледжу у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахування статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному відділенні, курсі.

2.7. Право на першочергове поселення у гуртожиток (за умови прикріплення до заяви на поселення відповідних документів) мають студенти та абітурієнти, які користуються пільговим правом на поселення в гуртожиток відповідно до:

- Постанови КМУ від 05.04.1994 року №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»;

- Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

- Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- Постанова КМУ від 20 серпня 2014 р. (із змінами) «Про затвердження Порядку надання статусу учасника бойових дій, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України».

2.8. Пріоритетним правом на поселення в гуртожиток (за умови доручення до заяви на поселення відповідних документів) користуються студенти й абітурієнти:

- особи з інвалідністю 1, 2, 3 групи;
- особи з малозабезпечених сімей;
- особи з багатодітних сімей;
- особи, котрі проживають (zareєстровані) у віддалених областях;
- діти учасників бойових дій.

2.9. Розподіл місць проживання у гуртожитку здійснюється наступним чином: 100% - студентів нового набору, студентів II-III курсу – за поданням куратора, IV курсу – за наявності вільних місць.

2.10. Студентів, абітурієнтів, які проживають (zareєстровані) ближче, ніж 30 км. до м. Ужгород, поселяються у гуртожиток виключно після забезпечення місцями студентів, абітурієнтів, котрі користуються правом на першочергове і пріоритетне поселення.

2.11. Облік студентів, які проживають у гуртожитку, оформлення необхідних документів виконується призначеною для цього особою.

2.12. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт (свідоцтво про народження), здійснити попередню оплату за проживання, відповідно до умов укладеного договору на проживання, йому оформляється завідувачем гуртожитку ордер на право зайняти місце в гуртожитку.

2.13. Студенту, який поселяється до гуртожитку, вказується його житлове місце, надається необхідний інвентар.

2.14. Студенту гуртожитку може бути надано в користування ліжко, шафа для одягу, стільці, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, постільна білизна) тощо.

2.15. Перелік майна, що передається студенту в користування на час проживання у гуртожитку визначається договором, актом.

2.16. Студент повинен бути ознайомлений під підпис із Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, Правилами техніки безпеки та Правилами пожежної безпеки. Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку закладу освіти здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з цим Положенням та Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

2.17. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів освіти - неповнолітніх осіб, заклад освіти може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитку таких осіб у нічний час.

2.18. Документи на реєстрацію студентів, які поселяються до гуртожитку, оформлюються адміністрацією коледжу за письмовим зверненням особи, яка проживає у гуртожитку при виконанні нею вимог щодо укладення договору про проживання та включення відомостей про таку особу у наказ директора коледжу на поселення в гуртожиток, із урахуванням встановлених чинним законодавством вимог.

2.19. У разі непередбачених обставин та з поважних причин студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до інших кімнат за рішенням адміністрації коледжу без погіршення умов проживання.

3. КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКОМ. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ

3.1 Студенти - мешканці гуртожитку мають право безперешкодного доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього) з 07.00 год. до 22.00 год. з пред'явленням перепустки. Вхід та вихід з гуртожитку після 22.00 год. дозволяється за попереднім дозволом завідувача гуртожитком.

3.2 Користування гуртожитком студентами, які знаходяться на канікулах, визначається наказом директора коледжу за їх письмовим зверненням.

3.1 Відвідувачі мають право знаходитися у гуртожитку з 16.00 до 21.00 години. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує його особу і реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача і провести його при виході з гуртожитку. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку покладається на студентів, які їх запросили.

3.2 Культурно-розважальні, освітні та спортивно-оздоровчі заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється студентською радою гуртожитку і погоджується із заступником директора. Усі заходи повинні закінчуватися до 22.00 години.

3.3 У кожній секції (блоці) з числа студентів, які проживають тут, обирається староста. Загальними зборами студентів, що проживають у гуртожитку, обирається староста гуртожитку та його заступник.

3.4 Усі студенти, які проживають в гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування, тощо).

3.5 Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості згідно із законодавством;
- на користування на різних умовах приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
- на використання підсобних приміщень, а також черговість їх прибирання;
- на своєчасну заміну обладнання, що стало непридатним для використання, усунення недоліків у забезпеченні належного утримання майна гуртожитку, якщо інше не передбачено умовами договору найму;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних із поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;
- звертатись зі зверненнями, пропозиціями, скаргами щодо роботи працівників гуртожитку закладу освіти й житлово-побутових умов, а також з інших питань утримання гуртожитку до адміністрації коледжу, інших установ, відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

3.6 Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку і додаткові платні послуги, якими він користується, у строки, встановлені договором або законом;
- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та допоміжних приміщеннях, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дотримуватися вимог пожежної і газової безпеки, санітарних норм і правил;
- використовувати жилу площу в гуртожитку за призначенням, забезпечувати збереження технічного обладнання в гуртожитку;
- дбайливо ставитися до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку закладу освіти та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншими особами;
- не допускати виконання робіт та інших дій, що викликають псування приміщень, приладів та обладнання гуртожитку, порушують умови проживання інших осіб;

- реєструвати додаткові електроприлади у завідувача гуртожитком;
- попереджувати завідувача гуртожитку про залишення гуртожитку на тривалий час (більше 2 діб);
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в триденний термін;
- при залишенні кімнати необхідно вимкнути світло, зачинити вікна, здати ключ від кімнати черговому.

3.7 Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;
- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;
- захаращувати допоміжні приміщення гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку, переробляти ремонтувати електроустаткування;
- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами житлових кімнатах;
- тютюнопаління, вживання та зберігання алкогольних напоїв, наркотичних або токсичних речовини, перебування в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- порушувати тишу з 23.00 до 07.00;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує санітарні норми із урахуванням звукоізоляційності кімнат;
- утримувати в гуртожитку тварин;
- залишати в кімнатах сторонніх осіб після 21.00 години;
- прати білизну, чистити одяг і взуття в житлових кімнатах;
- наклеювати або прибивати на стіни, шафи оголошення, розклад, фотографії, тощо;
- зберігати у жилих та допоміжних приміщеннях легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря.

3.8 За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території студенти, які проживають в гуртожитку, можуть бути заохочені:

- оголошенням подяки;
- нагородженням почесною грамотою;
- нагородженням цінним подарунком;
- нагородженням грошовою премією.

3.9 За порушення Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку на студентів, які проживають в гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- попередження;

3.10 У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку завідувач гуртожитку, органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією закладу освіти. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку приймає директор ВСП «УТЕФК ДТЕУ» з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування, завідувача та вихователя гуртожитку.

3.11 Залучення мешканців гуртожитку коледжу до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

3.12 Представники адміністрації закладу освіти, педагогічні та інші працівники коледжу в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку закладу освіти.

4. ВИСЕЛЕННЯ ЗІ СТУДЕНТСЬКОГО ГУРТОЖИТКУ

4.1 У разі порушення здобувачем освіти угоди на проживання в гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовує заподіяні збитки, плата за попереднє проживання не повертається.

4.2 Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб із дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до закладу освіти за конкурсом – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

4.3 Розірвання угоди на проживання здійснюється у разі:

- закінчення навчання у ВСП «УТЕФК ДТЕУ»;
- студент переведений на заочну форму навчання;

- студент відрахований із коледжу за академічну заборгованість чи одноразове грубе порушення навчальної дисципліни, Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку;

- систематичне порушення Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку.

4.4 При відрахуванні із закладу освіти (також при його закінченні), розірванні угоди на проживання студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його у триденний термін від дня підписання відповідного наказу.

4.5 У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням керівництва коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та профкому студентів коледжу цей термін може бути продовжено.

5 ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ

5.1 Здобувачі освіти, які проживають у гуртожитку, вносять плату за таке проживання відповідно до умов укладеного договору.

5.1 Плата за проживання у гуртожитку включає:

- витрати на оплату житлово- комунальних послуг (послуг з управління гуртожитком, послуги з постачання теплої енергії, гарячої води, централізованого водопостачання, централізованого водовідведення, електричної енергії, послуги з вивезення побутових відходів);

- інші витрати, необхідні для забезпечення належних умов для проживання (утримання майна гуртожитку, зазначеного в пункті 2.14 цього Положення) та організації побуту (заміна, прання, дезінфекція постільних речей тощо у разі їх видачі).

5.2 Вартість місця проживання студентів, які проживають у гуртожитку, розраховується бухгалтерією коледжу та затверджується наказом директора коледжу.

5.3 Особи, які мають право на безоплатне проживання у гуртожитку:

- студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особи з їх числа, а також студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (за наявності відповідних документів) відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства охорони здоров'я України «Про встановлення граничного розміру плати за проживання в студентських гуртожитках вищих навчальних закладів державної та комунальної форм власності» від 28.03.2011 року № 284/423/173;

- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

5.4 Особи, які мають право на пільгову оплату за проживання у гуртожитку:

- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (50% оплати за проживання за наявності відповідних документів та довідки про відсутність призначення пільги на підставі інших нормативно-правових актів).

5.6. Конкретний розмір плати за проживання в гуртожитку самоврядування з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерством фінансів України, Міністерства охорони здоров'я установлюється керівництвом закладу освіти за погодженням з органом студентського України від 28.03.2011 року № 284/423/173, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27.04.2011 року за № 520/19258.

5.7. Оплата проживання студентами здійснюється не менше, ніж на семестр уперед. Абітурієнти, які поселяються в гуртожиток на період вступних випробувань, здійснюють оплату за проживання щодобово.

5.8. За несплату вартості проживання в гуртожитку в установлений термін студент за рішенням адміністрації коледжу може бути виселений з гуртожитку.

5.9. Додаткові послуги, що надаються за бажанням студентам, які проживають у гуртожитку, сплачують окремо.

6 ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИЦТВА ВСП «УТЕФК ДТЕУ» ТА АДМІНІСТРАЦІЇ ГУРТОЖИТКУ

6.1 Керівництво коледжу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту студентів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

6.2 Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватися вимог даного Положення про студентський гуртожиток, угоди, укладеної зі студентом на проживання у студентському гуртожитку та норм чинного законодавства.

6.3 Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту студентів із додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

6.4 Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- організувати належне утримання майна гуртожитку;
- створити умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями;
- вести облік осіб, які проживають у гуртожитку;

- інформувати осіб, які проживають в гуртожитку, про прийняття рішень, які стосуються їх проживання та організації побуту в гуртожитку;
- забезпечити умови щодо виконання Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку;
- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного та капітального ремонтів гуртожитку, його допоміжних приміщень, інвентарю, обладнання;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані, відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- переселяти, в разі необхідності, при гострих захворюваннях і відсутності можливості госпіталізувати хворих мешканців гуртожитку в ізолятори;
- укомплектовувати гуртожиток меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- забезпечувати студентів, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей студентів, які проживають у гуртожитку;
- своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
- надавати студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
- укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку студентів, які проживають у гуртожитку;
- інформувати студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;

- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитку.

6.5 Завідувач гуртожитку зобов'язаний:

- своєчасно виселяти студентів, які розірвали відносини із закладом освіти;
- вести облік зауважень і пропозицій мешканців щодо утримання гуртожитку та покращення житлово-побутових умов;
- подавати адміністрації коледжу пропозиції стосовно покращення умов проживання в гуртожитку.

6.6 Керівництво ВСП «УТЕФК ДТЕУ» спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

6.7 Керівництво ВСП «УТЕФК ДТЕУ» спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів може створювати будівельні загони для проведення робіт на території закладу освіти.


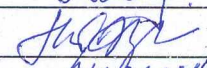

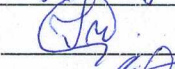

7. ЕКСПЛУАТАЦІЯ ГУРТОЖИТКУ, ЙОГО УТРИМАННЯ ТА РЕМОНТ

7.1 Поточний ремонт гуртожитку здійснюється за рахунок коштів ВСП «УТЕФК ДТЕУ», спонсорської допомоги і полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблення, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

7.2 Капітальний ремонт гуртожитку здійснюється за рахунок коштів ВСП «УТЕФК ДТЕУ» та спонсорської допомоги. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, студентам на час ремонту керівництво коледжу надає житлову площу в тому самому або іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.

7.3 Адміністрація коледжу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання у ньому встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту мешканців, виховної, культурно-розважальної і спортивно-оздоровчої роботи.

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з АГР		Світлана КИЧЕРА
Завідувач гуртожитку		Георгій ЛЕГЕЗА
Вихователь гуртожитку		Марія КУКЛИШИН
Голова ц/к академнаставників		Руслана ІГНАТКО
Провідний юристконсульт		Сергій БОМБУШКАР