

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Відокремлений структурний підрозділ
«УЖГОРОДСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради

ВСП «УТЕФК ДТЕУ»

«29» січня 2025 р. (протокол № 4)

Директор

Сергій ВОЛОЩУК

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ВСП «УТЕФК ДТЕУ»

від «29» січня 2025 р. № 18-0

ПОЛОЖЕННЯ

про роботу гуртка

у ВСП «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентський науковий гурток (далі – гурток) Відокремленого структурного підрозділу «Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» (далі – коледж, ВСП «УТЕФК ДТЕУ») є студентською організацією, що об'єднує на добровільних засадах студентів коледжу, зацікавлених у поглибленому вивченні відповідної галузі наук.

1.2. Гурток здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України та на підставі цього Положення.

1.3. Гурток у своїй роботі керується такими принципами як: верховенство наукової творчості та співробітництва, добровільності, гласності, рівноправності всіх членів, колегіальності, забезпечення органічного зв'язку навчання та науково-дослідницької роботи з навчальним процесом, накопичення і примноження наукового потенціалу коледжу, виховання майбутніх фахівців високої кваліфікації.

1.4. Гурток є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських об'єднань.

1.5. План роботи гуртка та основні напрямки його наукових досліджень розробляються і затверджуються цикловою комісією протягом місяця з початку навчального року.

1.6. Членом гуртка може бути кожен студент коледжу, який успішно виконує навчальний план та виявляє бажання і схильність до науково-дослідної роботи.

2. ОСНОВНА МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ГУРТКА

2.1. Основною метою діяльності гуртка є виявлення та залучення обдарованої молоді до наукової діяльності, підвищення якості підготовки фахового молодшого бакалавра в рамках забезпечення єдності наукової, навчальної, самостійної і практичної роботи студентів, підсилення індивідуальної роботи з ними.

2.2. Завданнями гуртка є:

2.2.1. організація науково-дослідної роботи студентів;

2.2.2. створення умов для розкриття наукового та творчого потенціалу студентів;

2.2.3. закріплення у студентів теоретичних та практичних знань, розвитку творчого мислення та досягнення поглибленого освоєння навчальних дисциплін;

2.2.4. набуття студентами досвіду організації та участі у науково-дослідницькій роботі, наукових дискусіях, конференціях, семінарах, круглих столах тощо;

2.2.5. здійснення науково-дослідницької діяльності шляхом залучення студентів на добровільних засадах до самостійної або колективної наукової роботи;

2.2.6. сприяння участі здобувачів освіти у міжнародних проєктах, програмах навчання і стажування за кордоном;

2.2.7. апробація результатів науково-дослідної роботи студентів на міжнародних та всеукраїнських наукових заходах та їх публікація в наукових виданнях;

2.2.8. формування професійних компетентностей;

2.2.9. налагодження зав'язків з іншими студентськими науковими організаціями.

2.3. Напрями діяльності гуртка:

2.3.1. організація та проведення (самостійно чи спільно з іншими організаціями) наукових круглих столів, семінарів, конференцій;

2.3.2. інформування та забезпечення участі студентів-членів гуртка в наукових заходах (конференціях, конкурсах, семінарах, круглих столах, тощо), що проводяться іншими організаціями;

2.3.3. підготовка членів студентського гуртка до участі у фахових олімпіадах з товарознавчо-комерційних, фінансових, економічних, технологічних дисциплін;

2.3.4. організація і проведення навчальних екскурсій;

2.3.5. інші напрями діяльності, що не суперечать меті та завданням гуртка.

3. УПРАВЛІННЯ ГУРТКОМ

3.1. Загальне керівництво діяльністю гуртка здійснюють науковий керівник та його заступник.

3.2. Керівник – викладач циклової комісії, що призначається і звільняється від виконання повноважень згідно з рішенням циклової комісії.

3.3. Заступник керівника – студент, що призначається і звільняється керівником студентського наукового гуртка на основі рішення членів гуртка за присутності не менше 2/3 на засіданні.

3.4. Керівник та його заступник діють на підставі цього Положення.

3.5. Керівник здійснює такі функції:

3.5.1. розробляє план діяльності гуртка на навчальний рік та подає його на затвердження циклової комісії;

3.5.2. координує навчальну та науково-дослідницьку діяльність гуртка;

3.5.3. виносить на обговорення гуртка основні питання його діяльності;

3.5.4. здійснює допомогу в науковій роботі учасників гуртка;

3.5.5. призначає та проводить не рідше одного разу на місяць засідання гуртка;

3.5.6. підводить підсумки обговорення кожного засідання гуртка;

3.5.7. забезпечує постійне висвітлення інформації з фото-додатками на сайті та соціальних мережах коледжу;

3.5.7. вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю гуртка.

3.7. Заступник керівника гуртка зобов'язаний:

3.7.1. інформувати студентів про роботу гуртка і умови членства в ньому;

3.7.2. виконувати організаційну роботу, необхідну для діяльності гуртка;

3.7.3. вести облік членів гуртка;

3.7.4. вести протоколи засідань гуртка;

3.7.5. подавати керівнику пропозиції щодо покращення роботи гуртка;

3.7.6. готувати періодичні звіти про роботу гуртка (по закінченню кожного семестру та загальний звіт за рік) і подавати їх голові циклової комісії;

3.7.7. здійснювати іншу роботу за дорученням наукового керівника.

3.8. Керівництво гуртка зобов'язане подавати інформацію про його роботу на вимогу директора коледжу, його заступника з навчальної роботи, голови циклової комісії; висвітлювати результати роботи на сайті коледжу.

3.9. Для участі у роботі гуртка можуть запрошуватись інші викладачі циклової комісії, практичні працівники.

4. ЧЛЕНСТВО У ГУРТКУ

4.1 Членство в гуртку здійснюється на добровільних засадах і є індивідуальним;

4.2. Членом гуртка може стати кожен здобувач освіти коледжу 1-3 курсу навчання, який дотримується цього Положення і активно бере участь у науковій діяльності;

4.3. Вступ в члени гуртка проводиться на його черговому засіданні за особистою заявою студента;

4.4. Членство в гуртку припиняється у випадку:

4.4.1. виходу з гуртка за власним бажанням на підставі письмової заяви на ім'я керівника гуртка;

4.4.2. порушення цього Положення;

4.4.3. дій, що завдають шкоди гуртку або підривають його авторитет;

4.5. Рішення про припинення членства в гуртку приймається керівником гуртка. У випадку закінчення навчання у ВСП «УТЕФК ДТЕУ» в гуртку припиняється автоматично.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТУДЕНТІВ-ЧЛЕНІВ ГУРТКА

5.1. Члени гуртка мають право:

5.1.1. брати участь у всіх заходах, які проводить гурток;

- 5.1.2. обговорювати питання діяльності гуртка та вносити пропозиції щодо вдосконалення його роботи;
 - 5.1.3. отримувати методичну та інформаційну допомогу від гуртка;
 - 5.1.4. виступати з доповідями на засіданнях гуртка;
 - 5.1.5. брати активну участь в дискусіях щодо теми засідання гуртка і задавати питання доповідачам;
 - 5.1.6. отримати рекомендацію для друку тез чи наукової статті за рішенням гуртка;
 - 5.1.7. брати участь у науково-дослідницькій роботі циклової комісії;
 - 5.1.8. вийти зі складу гуртка за власним бажанням.
- 5.2. Члени гуртка зобов'язані:
- 5.2.1. дотримуватись цього Положення;
 - 5.2.2. брати участь в роботі гуртка та бути присутнім більш ніж на половині засідань наукового гуртка, що проводяться протягом навчального року;
 - 5.2.3. проводити науково-дослідницьку роботу, виступати з доповідями на поточних засіданнях гуртка та наукових заходах, які ним проводяться;
 - 5.2.4. надавати необхідну допомогу у проведенні всіх заходів гуртка та виконувати доручення наукового керівника та його заступника з організаційних питань;
 - 5.2.5. звітувати про виконану наукову та організаційну роботу;
 - 5.2.6. пропагувати діяльність гуртка, сприяти підвищенню престижу та авторитету гуртка.

6. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ГУРТКА

- 6.1. Керівництво ВСП «УТЕФК ДТЕУ» та відповідної циклової комісії сприяє організації діяльності гуртка шляхом надання приміщення, оргтехніки та інших необхідних матеріалів.
- 6.2. Директор коледжу, завідувач відділення, циклова комісія сприяють інформаційному забезпеченню роботи гуртка.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. Зміни та доповнення до цього Положення про гурток вносяться:
 - 7.1.1. загальними зборами гуртка із подальшим затвердженням на засіданні циклової комісії.
 - 7.1.2. окремим рішенням, прийнятим на засіданні циклової комісії товарознавчо-комерційних дисциплін;
- 7.2. науковий гурток може бути реорганізованим та ліквідованим за рішенням циклової комісії за поданням наукового керівника.
- 7.3. Дане Положення вступає в силу з моменту його затвердження директором ВСП «УТЕФК ДТЕУ».